

УТВЕРЖДАЮ

И.о. руководителя УФНС России
по Республике Ингушетия


Б.М.Б. Евлоев

« ____ » января 2026 года

П Л А Н

Работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений и безопасности УФНС России по Республике Ингушетия на 2026 год

В соответствии с Положением об отделе кадров, профилактики коррупционных и иных правонарушений и безопасности УФНС России по Республике Ингушетия (далее – Управление), требованиями нормативно-правовых актов, регламентирующих работу налоговых органов в области противодействия коррупции, обеспечения собственной безопасности, и иных функций, входящих в компетенцию отдела, в целях оптимизации и совершенствования работы в данных направлениях целесообразно проведение в 2026 года следующих организационно-практических мероприятий:

1. Организация работы по профилактике правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	Подготовка и направление в ФНС России сведений о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции в 2025 году.	По мере необходимости		
2.	Ознакомление личного состава Управления с Методическими рекомендациями Минтруда России и приказами ФНС России по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки за 2025 г в соответствии с внесенными изменениями Федеральным	февраль (по поступлению)		

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
3.	<p>Проведение семинарских занятий с сотрудниками Управления:</p> <p>1.«Вопросы противодействия коррупции в налоговых органах».</p> <p>2. «Типичные недостатки при заполнении справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Ответственность за предоставление неполных и (или) недостоверных сведений» с учетом имеющихся в законодательстве изменений</p>	апрель-май		
4.	<p>Сбор и первичный анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении государственных гражданских служащих Управления и членов их семей, обязанных в соответствии с изменениями в законодательстве обязанных представлять указанные сведения за отчетный 2025 г.</p> <p>Внесение указанных сведений в ФГИС «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»,</p>	май - июль		
5.	<p>Углубленный анализ и проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидатов на службу и госслужащих Управления, членов их семей, по информационным ресурсам ФНС России. Составление соответствующих заключений.</p>	в течение планируемого периода		
6.	<p>Организация и проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случаях несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции госслужащими управления.</p>	в течение планируемого периода (при наличии оснований)		

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
7.	Анализ материалов служебных проверок, проведенных в Управлении на предмет наличия в них выявленных фактов совершения деяний, имеющих признаки преступления.	ежемесячно		
8.	Сбор уведомлений от сотрудников Управления о наличии у них открытых аккаунтов на Интернет-сайтах, проведение проверок на предмет наличия сведений, порочащих честь и достоинство госслужащего Российской Федерации.	До 1 апреля		
9.	Подготовка заключений в отношении сотрудников Управления, представляемых к назначению (продлению срочных контрактов) на должности, входящие в номенклатуру ЦА ФНС России.	в течение планируемого периода		
10.	Подготовка и направление характеризирующей информации в отношении сотрудников управления в порядке, установленном распоряжением ФНС России от 26.11.2012 № 240 ДСП	в течение планируемого периода		
11.	Проведение индивидуальных собеседований с принятыми на госслужбу в Управление, а также уволенными с госслужбы на предмет соблюдения обязанностей, запретов и ограничений, предусмотренных законодательством о государственной гражданской службе Российской Федерации и противодействии коррупции Российской Федерации	в течение планируемого периода		
12.	Системный мониторинг Интернет-сайта ФНС России, системы Консультант Плюс на предмет обновления антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе РФ в области обязанностей, запретов, ограничений, конфликта интересов.	1 раз в месяц		
13.	Систематическое и своевременное ознакомление госслужащих Управления с содержанием вновь принятых нормативно-правовых актов в области противодействия коррупции.	В течение 5 рабочих дней со дня поступления вновь принятых нормативно-		

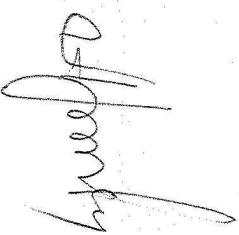
№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
14	Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов.	в течение планируемого периода	правовых актов	
15	Обобщение информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов в 2025 году.	до 31 мая		
16	Организация сбора и анализ уведомлений от сотрудников Управления о возможном возникновении конфликта интересов. Составление мотивированных заключений.	в течение планируемого периода		
17	Организация сбора и анализ уведомлений от госслужащих Управления о выполнении иной оплачиваемой работы. Составление мотивированных заключений.	в течение планируемого периода		
18	Организация сбора и анализ уведомлений о склонении госслужащих Управления к противоправному поведению. Составление мотивированных заключений.	в течение планируемого периода		
19	Организация сбора и анализ уведомлений от госслужащих о получении подарков. Составление мотивированных заключений.	в течение планируемого периода		
20	Организация сбора и анализ уведомлений от уволившихся (увольняющихся) сотрудников Управления о заключении трудовых договоров, договоров на оказание услуг стоимостью свыше 100т.р. Составление мотивированных заключений.	в течение планируемого периода		

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
21	Организация сбора и анализ уведомлений от работодателей о заключении трудовых договоров, договоров на возмездное оказание услуг стоимостью свыше 100 т.р., с бывшими сотрудниками Управления. Составление мотивированных заключений.	в течение планируемого периода		
22	Направление результатов рассмотрения уведомлений работодателей о заключении с гражданином трудового (гражданско-правового) договора в коммерческие (некоммерческие) организации в 7-дневный срок.	в течение планируемого периода		
23	Сверка сведений о перечислениях от работодателей с поступившими уведомлениями на предмет выявления бывших сотрудников и работодателей, не уведомивших о заключении трудового договора, договора на оказание услуг стоимостью свыше 100 т.р. При необходимости направление материалов в Прокуратуру Республики Ингушетия	до 31 марта		
24	Системный анализ информации, поступающей на «Телефон доверия», почтовый ящик «Противодействие коррупции», выявление сведений о правонарушениях, совершенных работниками налоговых органов, размещаемых в СМИ и в сети «Интернет». Своевременная проверка и реагирование на полученную информацию.	в течение планируемого периода		
25	Подготовка информационный материалов для наполнения поддублики Интернет-сайта ФНС России «Противодействие коррупции».	до 31 марта		
26	Систематическая подготовка и организация размещения на специальных стендах в обособленных подразделениях Управления актуальной информации по вопросам противодействия коррупции	февраль, март		

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
27	Профилактика и предупреждение коррупционных правонарушений при осуществлении закупок в УФНС по Республике Ингушетия. Проведение мероприятий направленных на выявление личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок для хозяйственных нужд Управления.	при проведении закупочных мероприятий		
28	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах противодействия коррупции	постоянно		
29	Направление спецсообщений в ЦА ФНС России обо всех фактах происшествий по личному составу Управления	при наличии информации		
30	Внесения сведений в Федеральный реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия	при наличии соответствующих обстоятельств		
31	Повышение квалификации (получение дополнительного образования) в области противодействия коррупции	по плану Управления		

Заместитель начальника отдела кадров,
профилактики коррупционных и
иных правонарушений и безопасности

«12» января 2026г.



М.И. Арчаков